

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Leslie Carol Norman González de Barrios</u>	CUI:	<u>1578 25736 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-425-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>842478-0</u>
Número de Factura:	<u>4259465415</u>	Serie:	<u>FC99643E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la **CENTRO CULTURAL REAL PALACIO DE LOS CAPITANES GENERALES, DE LA DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL** del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el registro fotográfico y escrito de bienes culturales muebles antes de su restauración;
- Brindé apoyo a los profesionales en la elaboración de estudios de conservación y restauración en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales y del MUNAG
- Apoyé en planificación de proyectos de conservación y restauración de los bienes patrimoniales en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales y del MUNAG
- Apoyé en el pintado de las decoraciones de las diferentes áreas principales del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales y del MUNAG
- Apoyé en la limpieza, velado, reentelado y eliminación de barníz de la pintura La Crucifixión
- Apoyé en el proceso de integración de color de la imagen del Rey San Gaspar
- Apoyé en el proceso de integración de color en la pintura del Rey San Melchor
- Apoyé en el proceso de integración de color en la pintura del Rey San Baltazar

Leslie Carol Norman González de Barrios  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Alvarez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Administradora Centro Cultural  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)